

Das
Berufswahlpraktikum ►
in der EF

Berufliche Orientierung am GBG (Sek II)

- Begleitung zur Studien und Ausbildungswahl
- Praxiselemente in Betrieben, (Hoch-)schulen & Institutionen
- → EF: Berufswahlpraktikum (BWP)

18.-29. Jan. 2027

Das Berufswahl- praktikum am GBG

■ Konkrete Ziele:

- Orientierungsmöglichkeit
- Erfahrung im Beruf
- Erleben der beruflichen Praxis

18.-29. Jan. 2027

Das Berufswahl-
praktikum am GBG

■ Übergeordnete Ziele:

- Eigeninitiative
- Selbstständigkeit
- Verlässlichkeit
- Engagement
- Disziplin

Ihr Kind befindet
sich gerade in
einer der drei
Situationen:

- A) ...weiß schon, wo er/sie „hinwill“.
- B) ...hat schon eine *ungefähre Ahnung*, wo es “hingehen” soll.
- C) ...hat noch *keine Idee*.

Erste Schritte:

Beratung durch Freundinnen und Freunde / Eltern / Lehrkräfte (SMA/PAS/ALV):

- Wo liegen deine Stärken? Was kannst du gut?
- Wo liegen deine Interessen? Welche gesellschaftlichen Herausforderungen reizen dich?
- Welche Ziele hast du für deine Zukunft?
- Welche Ausbildungswege gibt es?
- Brainstorming: mögliche Betriebe?

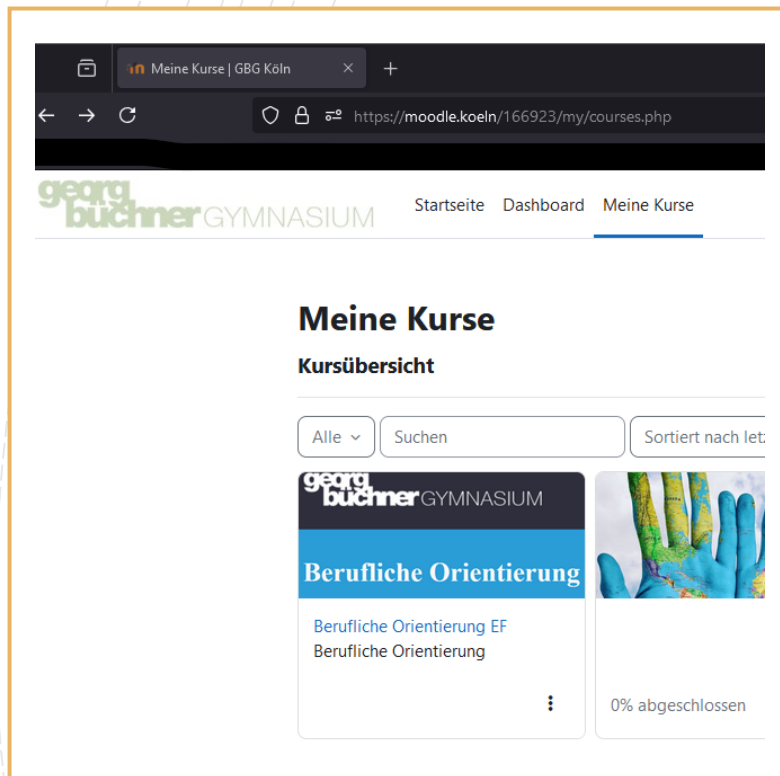
Rolle der Eltern

- unterstützen – begleiten – fordern
- Praktika bei den Eltern → nicht gestattet
- Praktika in elterlichen Betrieben dürfen MitschülerInnen angeboten werden

Bitte keinen Praktikumsplatz für Ihr Kind „besorgen“!!!

- Praktika in **zwei verschiedenen Betrieben** und Praktika im **Ausland** sind möglich → Achtung: Genehmigungsverfahren!

Die Organisation läuft über Moodle.



- Infos zu allgemeinen Rahmenbedingungen, wie z.B.:
 - Jugendarbeitsschutzgesetz + Arbeitszeiten
 - Versicherungsschutz
 - Recht auf Zeugnis
 - Praktika im Ausland
 - Hilfreiche Links für die Suche
 - Infos zur Hygienebelehrung (nach Bedarf)
- **Infos bzgl. Fristen + Abgabe**
- **Formulare und Kommunikation**

Vor.

Vor dem Praktikumszeitraum muss sich Ihr Kind um drei administrative Schritte kümmern:

- **Schritt 1/3:** Zusageformular fristgerecht in moodle hochladen
- **Schritt 2/3:** Eintrag in Datenbank auf moodle
- **Schritt 3/3:** Lehrkraft für die Betreuung organisieren und Betreuungsleitfaden sichten

Zusage- formular → auf moodle

Zusage der Aufnahme des Schülers/ der Schülerin

Wir sind bereit, den Schüler/die Schülerin des Georg-Büchner-Gymnasiums namens _____ für die Dauer des Berufswahlpraktikums in der Zeit vom **18. bis 29. Januar 2027** in unserem Unternehmen aufzunehmen und ihm/ihr Gelegenheit zu intensivem Kennenlernen von Arbeitsabläufen, Betriebszusammenhängen, Produkt(en), etc. zu geben.

Bitte ausfüllen:

NAME und ADRESSE des Unternehmens/ Instituts/ Betriebs/der Firma/ etc.:

Name der Ansprechperson:

Kontaktdaten (Email+Tel.):

Gesundheitszeugnis erforderlich?

Ja ☐

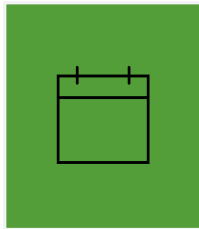
Nein ☐

Kenntnisnahme des Versicherungsschutzes:

Wir sind darüber informiert, dass es sich bei diesem Praktikum um eine **schulische Pflichtveranstaltung** handelt, deswegen gilt: Als Schulveranstaltungen unterliegen Schülerbetriebspraktika im In- und Ausland der gesetzlichen Unfallversicherung. Falls eine Haftpflichtversicherung erforderlich ist, trägt der Schulträger die Kosten (§ 94 Absatz 1 SchulG - BASS I-I).

Datum/ Unterschrift/Stempel Unternehmen

Unterschrift der Eltern



→ Fristen

ager Kalender

Heute < Dezember 2026 > Monat Woche Tag

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
KW49 30	1 08:00 Theaterbesuch x	2	3	4	5	6
KW50 7	8	9	10	11	12	13 X
KW51 14	15	16	17	18 Deadline BWP (EF) x	19	20
KW52 21	22	23	24	25	26	27
Weihnachtsferien						
				1. Weihnachtstag	2. Weihnachtstag	
KW53 28	29	30	31	1	2	3
Weihnachtsferien						
				Neujahrstag		
KW1 4	5	6	7	8		10 X
Weihnachtsferien						

Q Termine suchen

→ Praktikumsstelle finden
bis 13.12.2026

→ Zusageformular hochladen
und Eingabe in Datenbank
bis 18.12.2026

→ Lehrkraft für die
Betreuung vonseiten der
Schule klären

Während.

Eine Lehrkraft betreut Ihr Kind während des Praktikums kontinuierlich durch:

- Telefongespräch/Videocall
(1. Woche)
 - persönliches Treffen im Betrieb
(2. Woche)
- Betreuungsleitfaden auf moodle

Nach.

- Kein **Kurzbericht!**
- **Obligatorisch:**
Qualifiziertes Praktikumszeugnis
(≠ Arbeitsnachweis, ≠ Teilnahmebestätigung)
 - Frist für Upload: 19.3.27
- Evaluation

Fragen zum BWP?

→ schmalohr@gbg.schule.koeln
(in Elternzeit ab Oktober)

→ ab Oktober:
paust-fischer@gbg.schule.koeln

Fragen zum Angebot am GBG in
Hinblick auf die berufliche
Orientierung in der SekII?

→ mercealvaro@gbg.schule.koeln

Herzlichen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit!